



Саморегулируемая организация
Некоммерческое партнерство энергоаудиторов
«Инженерные системы – аудит»
197342, Санкт-Петербург, ул. Сердобольская, д.65, лит. А
Тел./факс: +7 (812) 336-95-69
spb@sro-is.ru
www.sro-is.ru

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета
НП «Инженерные системы – аудит»
от «02» июня 2015 года
Протокол №03/15 ИСЭ

**СТАНДАРТ
ОФОРМЛЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО ПАСПОРТА,
СОСТАВЛЕННОГО ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО
ОБСЛЕДОВАНИЯ ЧЛЕНАМИ
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА ЭНЕРГОАУДИТОРОВ
«ИНЖЕНЕРНЫЕ СИСТЕМЫ – АУДИТ»**

СТП ИСЭ 003-2015

г. Санкт-Петербург
2015 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Стандарт оформления энергетического паспорта, составленного по результатам энергетического обследования (далее – Стандарт) членами Некоммерческого партнерства энергоаудиторов «Инженерные системы – аудит» (далее – Партнерство) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 23.11.2009 № 261-ФЗ, приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30.06.2014 № 400 и Уставом Партнерства.

1.2. Настоящий Стандарт является документом, обязательным для всех членов Партнерства.

1.3. Целью настоящего Стандарта является определение порядка разработки и оформления энергетического паспорта, составленного по результатам энергетического обследования членами Партнерства.

1.4. Энергетический паспорт должен соответствовать требованиям приказа Минэнерго России от 30.06.2014 N 400 «Об утверждении требований к проведению энергетического обследования и его результатам и правил направления копий энергетического паспорта, составленного по результатам обязательного энергетического обследования» (далее – Требования).

1.5. Энергетический паспорт составляется по итогам энергетического обследования зданий, строений, сооружений, энергопотребляющего оборудования, объектов электроэнергетики, источников тепловой энергии, тепловых сетей, систем централизованного теплоснабжения, централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, иных объектов системы коммунальной инфраструктуры, технологических процессов, а также в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

2. Требования к энергетическому паспорту, составленному по результатам энергетического обследования

2.1. В энергетический паспорт должны быть включены следующие разделы.

- 2.1.1. Титульный лист по образцу согласно приложению № 1 к Требованиям.
- 2.1.2. Общие сведения об объекте энергетического обследования по образцу согласно приложению № 2 к Требованиям.
- 2.1.3. Сведения об оснащении приборами учета по образцу согласно приложению № 3 к Требованиям.
- 2.1.4. Сведения об объеме используемых энергетических ресурсов по образцам согласно приложениям №№ 4 ÷ 13 к Требованиям.
- 2.1.5. Сведения о показателях энергетической эффективности по образцу согласно приложению № 14 к Требованиям.
- 2.1.6. Сведения о величине потерь переданных энергетических ресурсов и рекомендации по их сокращению (для организаций, осуществляющих передачу энергетических ресурсов) по образцам согласно приложениям №№ 15 ÷ 20 к Требованиям.
- 2.1.7. Потенциал энергосбережения и оценка возможной экономии энергетических ресурсов по образцу согласно приложению № 21 к Требованиям.
- 2.1.8. Сведения о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности по образцу согласно приложению № 22 к Требованиям.
- 2.1.9. Сведения о кадровом обеспечении мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности по образцам согласно приложениям №№ 23 ÷ 24 к Требованиям.
- 2.1.10. Сведения об объеме используемых энергетических ресурсов (для организаций, осуществляющих добычу природного газа (газового конденсата, нефти), подземное хранение природного газа, переработку природного газа) по образцам согласно приложениям №№ 25 ÷ 29 к Требованиям.

2.1.11. Сведения об объеме используемых энергетических ресурсов (для газотранспортных организаций) по образцам согласно приложениям №№ 30 ÷ 34 к Требованиям.

2.2. При наличии обособленных подразделений обследуемого юридического лица в других муниципальных образованиях к энергетическому паспорту, составленному по результатам обязательного энергетического обследования, прилагаются сведения по образцам в соответствии с приложениями №№ 1 ÷ 34 к Требованиям, заполненные по каждому обособленному подразделению.

2.3. В случае отсутствия каких-либо сведений (значений, показателей, данных), предусмотренных в разделах энергетического паспорта, составленного по результатам обязательного энергетического обследования, соответствующее поле (ячейка, пункт, строка) не заполняется, за исключением случаев, для которых настоящими Требованиями предусмотрено внесение в них соответствующих значений.

2.4. В случае полного отсутствия сведений (значений, показателей, данных), предусмотренных в соответствующих образцах, указанных в приложениях к Требованиям, данные сведения к энергетическому паспорту не прилагаются.

2.5. Энергоаудитор оформляет энергетический паспорт и передает его для оценки экспертной организации, входящей в состав Партнерства.

2.6. На основании положительного экспертного заключения Партнерство вносит номер энергопаспорта объекта (предприятия) в реестр энергетических паспортов.

2.7. Энергоаудитор передает Заказчику энергопаспорт. Паспорт, составленный по результатам энергетического обследования многоквартирного дома, подлежит передаче лицом, его составившим, собственникам помещений в многоквартирном доме или лицу, ответственному за содержание многоквартирного дома.

3. Правила направления копии энергетического паспорта, составленного по результатам обязательного энергетического обследования

3.1. Партнерство не реже одного раза в три месяца направляет в Минэнерго России надлежаще заверенные копии энергетических паспортов, составленных членами Партнерства по результатам проведенных ими обязательных энергетических обследований за указанный период. Первый трехмесячный период для Партнерства начинается с даты 25.10.2010 года.

3.2. Копия энергетического паспорта направляется в установленном порядке Партнерством на бумажном носителе с приложением такой копии энергетического паспорта на электронном носителе (оптическом диске) в формате Portable Document Format (PDF) и в формате Extensible Markup Language (XML) или в электронном виде по информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в формате Portable Document Format (PDF) и в формате Extensible Markup Language (XML).

3.3. Вместе с каждой копией энергетического паспорта в Минэнерго России направляется сопроводительное письмо, включающее полное или (в случае, если имеется) сокращенное наименование Партнерства, адрес электронной почты и почтовый (фактический) адрес Партнерства, на бумажном носителе с приложением данного сопроводительного письма на электронном носителе (оптическом диске) в формате Portable Document Format (PDF) или в электронном виде по информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в формате Portable Document Format (PDF).

3.4. В случае отсутствия необходимой информации, предусмотренной разделами энергетического паспорта, вместе с соответствующей копией энергетического паспорта в Минэнерго России направляется документ, содержащий причину отсутствия данной информации, с приложением копий документов, подтверждающих указанную причину, на бумажном носителе с приложением данных документов на электронном носителе (оптическом диске) в формате Portable Document Format (PDF) или в электронном виде по информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в формате Portable Document Format (PDF).

3.5. Документы на бумажном носителе, представляемые в соответствии с настоящим Стандартом, должны быть подписаны руководителем (уполномоченным им лицом) Партнерства и скреплены печатью.

3.6. Документы в электронном виде, представляемые в соответствии с настоящим Стандартом по информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Партнерства.

3.7. Документы на бумажном носителе с приложением данных документов на электронном носителе (оптический диск) направляются на следующий почтовый адрес Минэнерго России: г. Москва, ГСП-6, 107996, ул. Щепкина, 42, стр. 1, 2.

3.8. Документы в электронном виде направляются по информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на адрес электронной почты: passport@minenergo.gov.ru или размещаются в государственной информационной системе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ГИС "Энергоэффективность" по адресу: <https://passport.gisee.ru> (далее - ГИС "Энергоэффективность").

3.9. Размещение документов в ГИС "Энергоэффективность" осуществляется через личную учетную запись (личный кабинет) Партнерства.



Саморегулируемая организация
Некоммерческое партнерство энергоаудиторов
«Инженерные системы – аудит»
197342, Санкт-Петербург, ул. Сердобольская, д.65, лит. А
Тел./факс: +7 (812) 336-95-69
spb@sro-is.ru
www.sro-is.ru

В данном документе прошито и
пронумеровано десять
листов (10 листов)

Директор _____

